



**MyHomeCT**

Fundación Para un Futuro Mejor

Para ayudar con el proceso de solicitud, revise la lista de verificación a continuación y reúna toda la información y la documentación antes de presentar su solicitud para el programa MyHomeCT.

### Constancia de identidad del solicitante/cosolicitante

- Copia de una licencia de conducir válida, ID con foto válida emitida por el estado de CT, pasaporte válido u otra forma de ID con foto que contenga información de identificación.
- Copia de la tarjeta del Seguro Social o ITIN emitido por el Servicio de Impuestos Internos de los EE. UU.

### Ingresos anuales actuales del grupo familiar

- Cantidad de personas que residen actualmente en su hogar (no incluir personas que viven allí temporalmente).
- Nombre, fecha de nacimiento e ingresos actuales de todos los miembros permanentes del grupo familiar (incluido/a usted).
- Total actual de ingresos anuales de todos los miembros del grupo familiar.

### Documentación de los ingresos actuales del grupo familiar (ejemplos)

- Ingresos por empleo: últimos recibos de pago por un período de 30 días
- Ingresos por empleo por cuenta propia: última declaración de impuestos y pérdidas y ganancias en lo que va del año
- Compensación por desempleo/indemnización: carta de notificación del beneficio o talón de cheque/extracto quincenal (si corresponde)
- Seguro Social, Discapacidad del Seguro Social, jubilación/pensión: Todas las cartas de verificación de beneficios que correspondan (<https://www.ssa.gov/myaccount/proof-of-benefits.html>) y declaración de beneficios de jubilación/pensión
- Pensión alimentaria/manutención de menores: acuerdo de separación o sentencia de divorcio que refleje el tipo de apoyo, el monto y la frecuencia, o registro de pagos de la agencia de cumplimiento de manutención de menores u orden judicial u otra documentación que refleje la recepción y la frecuencia
- Ingresos de alquiler (de una vivienda para 2 a 4 familias): contrato(s) de alquiler actuales u otra documentación que refleje los montos recibidos
- Pago de las Fuerzas Armadas: última Declaración de licencia y ganancias (LES, por sus siglas en inglés)

### Ingresos anuales del grupo familiar para el año calendario anterior a la dificultad que atravesó (es decir, si la fecha de la dificultad es marzo de 2020, proporcionará información de 2019).

- Cantidad de personas que residían en su hogar, incluido/a usted mismo, el año calendario anterior a la dificultad que atravesó (no incluir a personas que vivían allí temporalmente).
- Los ingresos anuales totales de su grupo familiar para el año anterior a la dificultad que atravesó.

## Documentación de ingresos anuales del grupo familiar para el año anterior a la dificultad atravesada (ejemplos)

- Declaración de impuestos (o transcripción de la declaración de impuestos del IRS), formularios W-2s/1099 que correspondan (o declaración de salario e ingresos del IRS) (sitio web del IRS: <https://www.irs.gov/individuals/get-transcript>)

## Dificultad financiera relacionada con la COVID-19

- El mes y año en el que comenzó la dificultad.
- Si recibió asistencia relacionada con la COVID-19 para el pago de alquiler, proporcione la fuente (p. ej., UniteCT), la fecha y el monto.
- Si recibió asistencia relacionada con la COVID-19 para el pago de hipoteca, proporcione la fuente (p. ej., programa CASTLE), la fecha y el monto.

## Documentación para asistencia relacionada con hipotecas

- Último estado de cuenta de la hipoteca, aviso de mora del prestamista/proveedor de servicios o carta de restablecimiento del prestamista/proveedor de servicios. El documento debe incluir el nombre del acreedor, el/los nombre(s) de el/los solicitante(s), dirección de la propiedad, número de cuenta, monto adeudado actualmente y monto del pago mensual.
- Si vive en un condominio o vivienda adosada, proporcione la última factura de expensas del condominio/la asociación de propietarios.
- Si actualmente enfrenta una ejecución hipotecaria, proporcione la fecha de venta/de la ley, si se programó una.

## Documentación para asistencia no relacionada con el pago de hipotecas (p. ej., impuestos a la propiedad no en custodia, cargos de condominio/asociación de propietarios, seguro del propietario no en custodia, gravamen sobre agua/alcantarillado, alquiler de tierras o pagos de lote).

- Último estado de cuenta que refleje el monto adeudado.

## Documentación requerida como constancia de propiedad

- Escritura hipotecaria, liquidación de impuestos o tarjeta del tasador.

## Documentación requerida como constancia de ocupación

- Factura de servicios o de TV por cable

## Documentación requerida si está en quiebra

- Permiso del síndico de quiebra que confirme que tiene permiso para recibir fondos de subsidio de program

*Este proyecto cuenta con el apoyo, en su totalidad o en parte, por la adjudicación federal número HAFP-0206 otorgada a Connecticut por el Departamento del Tesoro de los Estados Unidos.*

